



**STANOVY SPOLKU**  
**BEZPEČNÝ ŠUMPERK z.s.**

## Obsah

---

|                                                   |   |
|---------------------------------------------------|---|
| 1. Název a působnost.....                         | 3 |
| 2. Sídlo spolku.....                              | 3 |
| 3. Účel, cíle a předměty činnosti spolku .....    | 3 |
| 3.1. Účel a cíle .....                            | 3 |
| 3.2. Předměty činnosti .....                      | 3 |
| 4. Členství.....                                  | 4 |
| 5. Orgány spolku .....                            | 5 |
| 6. Organizace .....                               | 5 |
| 6.1. Valná hromada spolku .....                   | 5 |
| 6.2. Rada spolku .....                            | 6 |
| 6.3. Předseda spolku a místopředseda spolku ..... | 6 |
| 6.4. Tajemník spolku.....                         | 7 |
| 7. Zásady hospodaření .....                       | 7 |
| 8. Závěrečné ustanovení .....                     | 7 |

## 1. Název a působnost

- 1.1. Název spolku je Bezpečný Šumperk z.s. (dále jen „spolek“).
- 1.2. Spolek provádí svoji činnost v působnosti České republiky.

## 2. Sídlo spolku

- |                    |                                                                                  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1. IČ spolku:    | 228 180 22                                                                       |
| 2.2. Sídlo spolku: | Bezpečný Šumperk z.s.<br>Nám. Míru 211/4<br>Šumperk<br>787 01<br>Česká republika |

## 3. Účel, cíle a předměty činnosti spolku

### 3.1. Účel a cíle

- 3.1.1. Základním účelem činnosti spolku je činnost spolku jako samosprávného a dobrovolného svazku členů a spolčování se v něm.
- 3.1.2. Cílem tohoto konání je sdružování občanů, a jejich příznivců, jako organizované skupiny s respektem k dodržování zákonů a podpoře života ve společnosti.
- 3.1.3. Cílem spolku je propagace a podpora zdravého, bezpečného a tolerantního života spoluobčanů, prováděné se zvláštním zřetelem na prevenci kriminality, zejména u dětí, mládeže a seniorů.
- 3.1.4. Cílem spolku je také spolupráce s ostatními organizacemi, spolky a jednotlivci zabývajícími se podobnou činností.
- 3.1.5. Spolek se také podílí na poskytování obecně prospěšných informací vedoucích ke zlepšení bezpečnosti.

### 3.2. Předměty činnosti

- 3.2.1. Sdružovat občany k naplňování účelu a cílů spolku.
- 3.2.2. Organizovat:
  - a) kulturně-vzdělávací akce,
  - b) vzdělávací aktivity pro veřejné složky a instituce,
  - c) vzdělávací aktivity pro odbornou i občanskou veřejnost,
  - d) charitativní činnost,
  - e) udělovat ocenění za mimořádné služby nebo činy,
  - f) pomoc při získávání prostředků (darů, dotací apod.) do oblasti s bezpečnostní, komunitní, sociální a ostatní tematikou.
- 3.2.3. Vydávání publikací a zprostředkování informací k naplnění cílů spolku.
- 3.2.4. Komunikace a spolupráce s jednotlivci, veřejností, školstvím a ostatními organizacemi.

- 3.2.5. Podporovat zdravý, bezpečný a tolerantní život spoluobčanů, zejména se zvláštním zřetelem na prevenci kriminality.
- 3.2.6. Zajišťovat, realizovat nebo spolupracovat na projektech, blízkých pro naplnění cílů spolku.

#### 4. Členství

- 4.1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 18 let nebo právnická osoba, pokud souhlasí se stanovami a cíli spolku.
- 4.2. Členství ve spolku je dobrovolné.
- 4.3. Přihlášku ke členství přijímá rada spolku.
- 4.4. Rozhodnutí o přijetí členství je výhradně na radě spolku.
- 4.5. Členství vzniká rozhodnutím rady spolku a zaplacením členských příspěvků.
- 4.6. Člen spolku má právo:
- a) účastnit se činnosti spolku a jeho orgánů a být o této činnosti informován,
  - b) účastnit se valné hromady spolku, volit orgány spolku a být volen,
  - c) předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti spolku,
  - d) podílet se na stanovení účelu, cílů a forem činnosti spolku,
  - e) být informován o hospodaření spolku.
- 4.7. Člen spolku má hlasovací právo vyjádřené jedním hlasem bez ohledu na funkci ve spolku.
- 4.8. Člen spolku je povinen:
- a) dodržovat stanovy spolku a podílet na jeho činnosti,
  - b) jednat v souladu s účelem a cíli spolku,
  - c) oznamovat radě spolku veškeré změny související s členstvím ve spolku,
  - d) řádně platit roční členské příspěvky v radou spolku určené výši, splatnosti a jeho způsobu.
- 4.9. Způsob zániku členství:
- a) písemným prohlášením člena o vystoupení ze spolku,
  - b) úmrtím člena,
  - c) ztrátou způsobilosti člena k právním úkonům,
  - d) u právnické osoby jejím zánikem,
  - e) zrušením členství na základě rozhodnutí valné hromady spolku,
  - f) zrušením členství na základě rozhodnutí rady spolku v případě neplnění povinností člena spolku,
  - g) zrušením členství na základě rozhodnutí rady spolku v případě poškození dobrého jména spolku,
  - h) dnem pravomocného odsouzení člena pro úmyslný trestný čin,
  - i) nezaplacením členského příspěvku ve stanoveném termínu,
  - j) zánikem spolku.

- 4.10. V případě jakéhokoliv zániku členství ve spolku nevzniká žádný právní nárok na vrácení členských příspěvků.
- 4.11. Členství ve spolku nebrání být členem dalších spolků a organizací.

## 5. Orgány spolku

5.1. Orgány spolku jsou:

- a) valná hromada spolku,
- b) rada spolku,
- c) předseda spolku a místopředseda spolku.

5.2. Vrcholným orgánem spolku je valná hromada spolku.

## 6. Organizace

### 6.1. Valná hromada spolku

- 6.1.1. Valná hromada spolku je vrcholným orgánem spolku, tvoří ji všichni členové spolku.
- 6.1.2. Valnou hromadu spolku svolává předseda spolku na návrh rady spolku dle potřeby, nejméně však jednou za rok.
- 6.1.3. Předseda spolku svolá valnou hromadu spolku vždy, když se na tom usnese rada spolku nebo o to požádá nejméně třetina členů spolku.
- 6.1.4. Valná hromada spolku se svolává jednou za 5 let jako volební pro volbu orgánů spolku.
- 6.1.5. Předseda spolku valné hromadě spolku předsedá. V jeho nepřítomnosti tak činí místopředseda spolku nebo jiný pověřený člen rady.
- 6.1.6. Do působnosti valné hromady spolku patří zejména:
- a) určování hlavního zaměření činnosti spolku,
  - b) rozhodování o změně stanov,
  - c) rozhoduje o zániku členství,
  - d) volba členů rady spolku,
  - e) schvalování výsledku hospodaření spolku,
  - f) hodnocení činnosti dalších orgánů spolku i jejich členů,
  - g) rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně,
  - h) další rozhodnutí, která si valná hromada spolku vyhradí.
- 6.1.7. Valná hromada spolku je usnášení schopná, jestliže se jí účastní nadpoloviční většina členů. Valná hromada spolku rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů, pokud není v těchto stanovách uvedeno jinak.
- 6.1.8. V případě, že valná hromada spolku není usnášení se schopná, může být svolána „náhradní valná hromada“. Náhradní valná hromada je usnášení se schopná při jakémkoli počtu přítomných členů. Na náhradní valné hromadě nemůže být jednáno o ničem, co nebylo na programu valné hromady spolku, kterou náhradní valná hromada

nahrazuje (dále jen „původní valná hromada“). Náhradní valná hromada může být svolána současně s „původní valnou hromadou spolku“ pro případ, že se na první valné hromadě spolku nesejde dostatečný počet členů.

## 6.2. Rada spolku

- 6.2.1. Rada spolku je výkonným orgánem spolku.
- 6.2.2. Radu spolku svolává předseda spolku a řídí její jednání. V jeho nepřítomnosti tak činí místopředseda spolku nebo jiný pověřený člen rady.
- 6.2.3. Rada spolku řídí činnost spolku a zabezpečuje veškeré jeho aktivity v době mezi valnými hromadami spolku.
- 6.2.4. Rada spolku si volí ze svého středu předsedu spolku a místopředsedu spolku.
- 6.2.5. Do působnosti rady spolku patří:
  - a) přijímání písemných přihlášek žadatelů o členství ve spolku,
  - b) rozhodnutí o přijetí nového člena spolku,
  - c) přijímání návrhů na zánik členství ve spolku,
  - d) rozhodnutí o zániku členství podle bodu 4.9.,
  - e) svolávání a organizace valné hromady spolku,
  - f) zajišťování organizace spolku,
  - g) vedení seznamu členů spolku,
  - h) určení výše, splatnosti členského příspěvku a jakým způsobem,
  - i) péče o majetek.
- 6.2.6. Rada spolku je usnášení se schopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.
- 6.2.7. Rada spolku rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů, pokud není v těchto stanovách uvedeno jinak.
- 6.2.8. Každý člen rady má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy spolku.
- 6.2.9. Jednání a rozhodnutí rady může proběhnout i za použití telekomunikační a výpočetní techniky a výměnou dokumentů. Dnem rozhodnutí je v tomto případě den, kdy projevil svou vůli poslední z členů rady spolku ve stanovené lhůtě.
- 6.2.10. Rada spolku se schází nejméně dvakrát za kalendářní rok.
- 6.2.11. Rada spolku má minimálně pět členů, kteří jsou voleni valnou hromadou spolku z řad členů spolku.

## 6.3. Předseda spolku a místopředseda spolku

- 6.3.1. Předseda spolku a místopředseda spolku jsou statutárním orgánem spolku.
- 6.3.2. Předseda a místopředseda jednají jménem spolku navenek každý samostatně.
- 6.3.3. K platnosti dokumentů zavazujících spolek k jakémukoliv plnění je třeba podpisu předsedy spolku nebo místopředsedy spolku, s výjimkou případů vymezených pravomocí tajemníka spolku.

- 6.3.4. Předseda spolku vede seznam členů spolku, ve kterém provádí zápisy a výmazy týkající se členství osob ve spolku. Seznam členů spolku je neveřejný.

#### 6.4. Tajemník spolku

- 6.4.1. Tajemníka spolku jmenuje předseda spolku z členů rady spolku.
- 6.4.2. Tajemník spolku rozhoduje o finančním plnění ze strany spolku do výše 10.000,- Kč, nad tuto výši pouze se souhlasem rady spolku, jejího předsedy spolku nebo místopředsedy spolku.
- 6.4.3. Tajemník spolku odpovídá za vedení účetní evidence a archivaci účetních dokladů.
- 6.4.4. Tajemník spolku samostatně jedná jménem spolku navenek.

### 7. Zásady hospodaření

- 7.1. Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem.
- 7.2. Zdroji majetku jsou zejména:
- a) členské příspěvky,
  - b) dotace,
  - c) dary a příspěvky fyzických a právnických osob,
  - d) výnosy z majetku,
  - e) příjmy z činností při naplňování cílů spolku.
- 7.3. Se svým majetkem hospodaří spolek prostřednictvím orgánů spolku, kterými jsou předseda spolku, místopředseda spolku a tajemník spolku, a to v souladu se zásadami uvedenými v těchto stanovách.
- 7.4. Za hospodaření spolku odpovídá rada spolku, která předkládá valné hromadě spolku zprávu o hospodaření, včetně účetní uzávěrky.
- 7.5. Rada spolku určuje podmínky odměňování a poskytování náhrad a výdajů těm, kteří vykonávají práci pro spolek.

### 8. Závěrečné ustanovení

- 8.1. Spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem z rozhodnutí valné hromady spolku.
- 8.2. Zaniká-li spolek dobrovolným rozpuštěním, rozhodne valná hromada spolku o způsobu majetkového vypořádání.
- 8.3. Tyto stanovy nabývají platnosti a účinnosti dnem zápisu údajů do rejstříku spolků.

V Šumperku, dne 7. dubna 2017.

Ing. Martin Žaitlik v.r.  
předseda spolku

Ing. Jiří Průša, MBA v.r.  
místopředseda spolku